

Al Sig. Sindaco del Comune di ROSARNO
Capofila Ambito Territoriale N°2
Viale della Pace s.n.c.
89025 ROSARNO
comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it

Avviso di reclutamento per procedura selettiva mediante comparazione di curricula per il conferimento di n. 1 incarico professionale di Esperto Senior in gestione procedure amministrative e rendicontazione progetti “Piano attuativo locale per il contrasto alla povertà” Annualità 2021/2022.

- Intervento a valere sul Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale annualità 2021/2022 di cui all’art. 1, comma 386 della Legge n. 208 del 2015. CUP: D41H22000080001 - CIG: A0409529EO

Il sottoscritto nato a il codice fiscale
residente in via n., cap. in possesso dei requisiti
prescritti

C h i e d e

di partecipare all’avviso di procedura per la procedura selettiva mediante comparazione di curricula per il conferimento di **1 incarico professionale di Esperto Senior in gestione procedure amministrative e rendicontazione progetti “Piano attuativo locale per il contrasto alla povertà” - Annualità 2021/2022.**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre, n° 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 dello stesso D.P.R. n° 445/2000 nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di possedere la cittadinanza Italiana
2. di godere dei diritti civili e politici nello Stato appartenenza o di provenienza;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di non avere procedimenti penali pendenti;
5. di possedere il seguente titolo di studio conseguito nell’anno presso l’Università di
6. di essere possessore di partita iva n.
7. di possedere un’esperienza professionale di almeno 5 anni (60 mesi) in attività inerenti il profilo professionale richiesto acquisita nelle attività singole di gestione procedure amministrative e rendicontazione di progetti finanziati con fondi comunitari, nazionali, regionali e comunali maturati presso amministrazioni pubbliche o altri soggetti privati;
8. di essere attualmente iscritto Albo/Ordine degli della Provincia di al n. in data
9. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le Leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
11. non essere alle dipendenze o meno di una pubblica amministrazione;
12. di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all’utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);

13. di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012, come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n. 114/2014;
14. di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente avviso;
15. di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
16. di essere in possesso dei titoli valutabili, ai fini della selezione, e delle esperienze professionali maturate in relazione all'incarico professionale indicate nel curriculum vitae allegato;
17. di comunicare tempestivamente le eventuali successive variazioni di indirizzo;
18. Di possedere la seguente esperienza professionale maturata nelle attività di programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati con fondi comunitari, specificando il periodo di realizzazione per come di seguito indicato:
 1.
 2.
 3.

ESPERIENZA in mesi (*) (uguale o superiore a mesi 60) maturata nelle attività singole di gestione procedure amministrative e rendicontazione di progetti finanziati con fondi comunitari, nazionali, regionali e comunali maturati presso amministrazioni pubbliche o altri soggetti pubblici e privati:

Mesi (*) – **mesi 60** (mesi dichiarati come requisito di accesso) = **massimo dei mesi** (su cui calcolare il punteggio di cui al punto 4.2) dell'avviso, oltre i mesi dichiarati come requisito di ammissibilità)

Allega alla presente domanda:

1. copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità personale in corso di validità (*);
2. curriculum vitae in formato europeo sottoscritto (*).

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. n° 196 del 30.06.2003 e s.m.i., autorizza il Comune di Rosarno – Comune Capofila dell'Ambito Territoriale n° 2 ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento del concorso di cui alla presente domanda

Recapito presso il quale intende ricevere comunicazioni:

.....,
 tel. email [.....](#), pec:

..... lì

Firma

(*) nel caso in cui il/la candidato/a sottoscriva la domanda ed il curriculum professionale con firma digitale, non sarà necessario apporre la firma autografa, né allegare copia del documento di identità.